

სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების საჯარო დაწესებულების დირექტორის  
საკვალიფიკაციო მოთხოვნები

**მუხლი 1. კვალიფიკაცია და გამოცდილება**

1. სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების საჯარო დაწესებულების (შემდგომში - საჯარო დაწესებულება) დირექტორად შეიძლება დაინიშნოს 21 წლის ასაკს მიღწეული საქართველოს ქმედუნარიანი მოქალაქე, რომელიც ფლობს სახელმწიფო ენას, ასევე აკმაყოფილებს ამ მუხლის მე-2 პუნქტში მითითებულ მოთხოვნებს:

2. საჯარო დაწესებულების დირექტორს:

- ა) აქვს უმაღლესი განათლება, ან შესაბამისი პროფესიული განათლება;
- ბ) სასურველია ჰქონდეს დაწესებულებაში/ორგანიზაციაში ადრეული და სკოლამდელი ასაკის ბავშვებთან პრაქტიკული მუშაობის არანაკლებ 1 წლის ან/და მენეჯერულ პოზიციაზე მუშაობის არანაკლებ 2 წლის გამოცდილება.

**მუხლი 2. სამართლებრივი აქტების ცოდნა**

1. საჯარო დაწესებულების დირექტორმა უნდა იცოდეს შემდეგი სამართლებრივი აქტები:

- ა) „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ საქართველოს ორგანული კანონი;
- ბ) „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონი;
- გ) „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის საფუძველზე დამტკიცებული კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტები;
- დ) საქართველოს ორგანული კანონი „საქართველოს შრომის კოდექსი“;
- ე) კონვენცია ბავშვის უფლებების შესახებ.

**მუხლი 3. სხვა საჭირო ცოდნა და უნარ-ჩვევები**

1. საჯარო დაწესებულების დირექტორი უნდა იცნობდეს:

- ა) ბავშვთა დაცვის მიმართვიანობის (რეფერირების) პროცედურებს;
  - ბ) ბავშვის ჯანმრთელობის, ჯანსაღი კვების, უსაფრთხოების დაცვის პრინციპებს;
  - გ) ინკლუზიური განათლების პრინციპებს;
  - დ) უნივერსალური დიზაინის პრინციპებს;
  - ე) განათლების ძირითად თეორიებს;
  - ვ) კვლევის მეთოდებს განათლებაში;
  - ზ) ადრეული განათლების თავისებურებებს და პრინციპებს;
  - თ) ორგანიზაციული ქცევის თეორიულ საფუძვლებს;
  - ი) ლიდერობის თანამედროვე თეორიებს;
  - კ) სტრატეგიული გეგმის შემუშავების, განხორციელებისა და შეფასების პრინციპებს.
  - ლ) ფინანსური მართვის საფუძვლებს;
  - მ) პროექტის შემუშავების და მართვის პრინციპებს;
2. საჯარო დაწესებულების დირექტორს უნდა შეეძლოს:
- ა) ადამიანური რესურსების მართვა;
  - ბ) მოლაპარაკების წარმოება და ადვოკატირება;
  - გ) სტრესულ სიტუაციებში მუშაობა;
  - დ) პრაქტიკული კვლევის დაგეგმვა, განხორციელება, შედეგების ანალიზი;
  - ე) დაწესებულების მუშაობის ეფექტურობის შეფასება;
  - ვ) დოკუმენტაციის წარმოება;
  - ზ) კომპიუტერულ პროგრამებში Word, Excel, Power Point მუშაობა;
  - თ) დოკუმენტაციის ელექტრონული და ბეჭდური ფორმით წარმოება.

#### **მუხლი 4. საჯარო დაწესებულების დირექტორად მიღების დაუშვებლობა**

1. საჯარო დაწესებულების დირექტორად არ მიიღება პირი, თუ:

ა) იგი ნასამართლევა განზრახი დანაშაულისთვის;

ბ) მან არ წარმოადგინა საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი ფორმის მიხედვით ნარკოლოგიური შემოწმების ცნობა ან წარმოდგენილი ნარკოლოგიური შემოწმების ცნობა ადასტურებს მის მიერ ნარკოტიკული საშუალების მოხმარების ფაქტს.